

**ZARZĄDZENIE NR 8/2023**

**DYREKTORA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI  
W SYCOWIE**

z dnia 22 listopada 2023r.

**w sprawie wyznaczenia administratora skrzynki doręczeń**

Na podstawie art. 62 ust. 1, art. 68 ust. Pkt 1) i pkt 7) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285 i 1860) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznaczam p. **Ewelinę Dysmę** - **sekretarza** do pełnienia funkcji  
Imię i nazwisko stanowisko

administratora skrzynki doręczeń.

§ 2. Do zadań administratora, o którym mowa w § 1, należy realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, zwanej dalej ustawą, w szczególności:


- 1) aktywacja adresu do doręczeń elektronicznych powiązanego z publiczną usługą doręczenia elektronicznego;
- 2) zarządzanie skrzynką doręczeń, które obejmuje w szczególności:
  - a) dokonywanie na skrzynce doręczeń następujących operacji:
    - wysyłanie i odbieranie korespondencji,
    - zarządzanie korespondencją zgromadzoną w skrzynce doręczeń, w tym wprowadzanie reguł definiowania przekazywania korespondencji do innych systemów teleinformatycznych w sposób automatyczny,
    - konfigurowanie skrzynki doręczeń;
  - b) wskazywanie osób fizycznych upoważnionych do dokonywania na skrzynce doręczeń operacji, o których mowa w lit. a).

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się administratorowi skrzynki doręczeń.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia będą sprawował osobiście.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

**DYREKTOR LICEUM**  
  
**mgr Robert Dziergwa**